

**T.C.**  
**BEYKOZ KAYMAKAMLIĐI**  
**DEFTERDAR MEHMET BEY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**  
**ARALIK, 2019**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

Zamanın çok değer atfedildiği günümüzde, zamanı planlamak en akıllıca süreç olduğundan ötürü tüm kamu kurumlarında olduğu üzere, bizlerde geleceğimizi en bilimsel şekilde planlamaya gayret sarf ettik. Gelecek artık tesadüflere bırakılamayacağından planlı ve rasyonalist öngörülerde bulunduk. Defterdar Mehmet Bey İlkokulu olarak kendimizi tutarlı ölçeklerle değerlendirerek, nerede nasıl olduğumuzu görerek ve nerede nasıl olabileceğimizi öngörerek, stratejik planlamamızı gerçekleştirdik. Yaptığımız ölçümler tümüyle bilimsel verilerin ışığında, özenle hazırlanmış anketler, gözlem ve görüşme formları neticesinde ortaya çıkmıştır. Yapılan tüm çalışmalar demokratik ortamda, tüm çalışanlarımızın görüşleri değerlendirilerek yapılmıştır. Organizasyonun bütününe yönelik olarak stratejik planlama süreci; bir örgütün önemli ve ortak bir duyguyla gerçekleştirmeye çalıştığı amacı olan misyonun tanımlanması, hedeflerin tespiti, analiz ve amaçlara uygun stratejilerin seçimi aşamalarından oluşmaktadır.

Defterdar Mehmet Bey İlkokulu olarak stratejik planımızı hazırlarken bakanlığın stratejik planında ve İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik planında izlenen sırayı takip ettik. Kaliteli kurum ve nitelikli öğrenci yetiştirmek adına gerekli tüm planlamayı en iyi şekilde gerçekleştirmeye çalıştık. Kamu kurumlarındaki bu tip planlamalarla daha iyi bir Türkiye'nin bizleri beklediğine okulumuz olarak tüm kalbimizle inanmaktayız.



Abdurrahman KARAHAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>8</b>
2.1.OKULUN KISA TANITIMI .....	8
<i>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....</i>	<i>9</i>
2.1.1.Okul Künyesi.....	9
2.1.2.Çalışan Bilgileri.....	10
2.1.3.Okulumuz Bina ve Alanları.....	11
2.1.4.Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	12
2.1.5.Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız .....	13
2.1.6.Gelir ve Gider Bilgisi .....	13
2.2.PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
2.2.1.Anket Sonuçları: .....	15
2.2.3. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	19
2.3.1.İçsel Faktörler.....	19
2.3.2.Dışsal Faktörler .....	21
2.4.GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....</i>	<i>23</i>
3.2.VİZYONUMUZ .....	24
3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	25
4.1.TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
<i>Stratejik Amaç 1: .....</i>	<i>26</i>

<i>Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.</i> .....	26
<i>Stratejik Amaç 2:</i> .....	27
<i>Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.</i> .....	27
<i>Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.</i> .....	29
4.3.TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
<i>Stratejik Amaç 3:</i> .....	30
<i>Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.</i> .....	30
<i>Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.</i> .....	32
<i>Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.</i> .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>34</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdurrahman KARAHAN	Okul Müdürü	Merve AYDIN	Müdür Yardımcısı
Mehmet YAPAR	Müdür Yardımcısı	Gonca SARKIM	Rehber Öğretmen
İpek KARCI	Sınıf Öğretmeni	Filiz EKİZ DÖNMEZ	Sınıf Öğretmeni
Derya KOPTU	Rehber Öğretmen	Şule BAYAR	O.A.B Başkan Yrd.
Yeliz GÖZEN	O.A.B Başkanı	Gülcemal ÇAĞAN	Öğrenci Velisi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1.Okulun Kısa Tanıtımı

Defterdar Mehmet Bey İlkokulu, Beykoz' a bağlı Göksu Mahallesi Baruthane Caddesi üzerinde Göksu Vadisi içinde, tarihi, turistik mekânlar arasında, yüzyılı aşkın mazisiyle, köklü bir temel eğitim kurumudur. Vakıf arazisi üzerinde sübyan mektebiyle başlayan serüveni, 1956 yılında şimdi yıkılmış olan bina ve eklentilerinin yapısıyla önce ilkokul olmuş, 2005 yılında ise 8 yıllık ilköğretim okuluna dönüşmüştür.2012 yılında yeni binasına taşınan okul 2013-2014 öğretim yılında 6287 sayılı yasa ile dönüşerek, 4 yıllık temel eğitim okulu olmuştur. Okulda; okul öncesi eğitimi 4 şubede, özel eğitim 2 şubede ve ilkokul eğitimi 20 şubede verilmektedir. Okulda 714 öğrenci öğrenim görmektedir. Göksu, Göztepe, Yeni Mahalle, Hekimbaşı, Kavacık, Anadolu Hisarı Mahalleleri okulun çevresini ve kayıt bölgelerini oluşturur.

Hedefimiz, dört yıllık bir süre içinde, kayıt bölgemizdeki 69 aylıktan büyük ilkokul çağındaki çocuklarımızın hepsini ilkokula, 5/6 yaş grubu okul öncesi çağındaki çocuklarımızın tümünü ana sınıflarımıza ve kayıt bölgesindeki özel eğitim ihtiyacı olan çocukların tamamının özel alt sınıflarımıza kazandırmaktır.

Devam eden kurs ve kulüp çalışmalarına ilaveten yaygın eğitim çerçevesinde halk oyunları kursları, bağlama-gitar kursları, judo, tekvando, hentbol kursları gibi kursların açılması hedeflenmektedir.

Okulumuz; Okullar Hayat Olsun, Beyaz Bayrak, Yeşil Okul, Obeziteyle Mücadele, Şiddetle Mücadele, Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var, Sıfır Atık ve bunun gibi projelerde yer almaktadır. Okulumuzda; veli, öğretmen, yönetici ve diğer iş görenler, demokratik bir ortamda tanımlanmış işbölümü içinde öğrencilerin ulaşım, güvenlik, beslenme, sağlık, eğitim, ihtiyaçlarını gidermek için iş görmektedirler. Bu iklimde amacımız; düşünen, araştıran, sorgulayan, eleştiren, temel eğitim becerileri kazanan, toplumun değerleriyle yoğrulmuş ahlaklı, inançlı, iletişim becerileri kazanmış, yabancı dil öğrenmenin önemini kavramış, kendiyi ve toplumla barışık, özgüveni yüksek, saygılı, sevecen bireyler yetiştirmektir. Bunun için, gönüllü eğitim kuruluşlarıyla işbirliği yapılmaktadır.



Sınıflarımızda rutin eğitim dışında, hijyen, trafik, tabii afet, rehberlik, müze eğitimi, tiyatro, sinema, gezi, şenlik, tören gibi etkinlikler sıkça yapılmaktadır. Öğrenciler donanmış sınıflarda film izleyip, müzik dinleyip; her kata konmuş bulunan satranç ve tenis masalarında oynamaktadırlar. Kaliteli eğitim veren, bölgenin en gözde okulundan biri olmak, proje ve başarılarıyla konuşulan bir kurum olmak için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### 2.1.1.Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Beykoz			
Adres:	Göksu Mahallesi Baruthane Caddesi No: 4	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/CqPKTuk5Sw62">https://goo.gl/maps/CqPKTuk5Sw62</a>		
Telefon Numarası:	216 462 45 52	Faks Numarası:	216 308 19 28		
e- Posta Adresi:	defterdarmehmetbey@gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://defterdarmehmetbeyilkokulu.meb.k12.tr/">http://defterdarmehmetbeyilkokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	733310	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	341	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	373		Erkek	8
	Toplam	714		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	10		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	163,5	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7 yıl		

### 2.1.2.Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	6	18	24
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	2	2
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>40</b>

### 2.1.3.Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	900	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	150			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	20			

## 2.1.4.Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A Şubesi	6	18	24	2. Sınıf A Şubesi	13	21	34
Anasınıfı B Şubesi	12	11	23	2. Sınıf B Şubesi	14	18	32
Anasınıfı C Şubesi	14	11	25	2. Sınıf C Şubesi	14	20	34
Anasınıfı D Şubesi	15	9	24	2. sınıf D Şubesi	16	20	36
1. Sınıf A Şubesi	16	14	30	2. sınıf E Şubesi	14	17	31
1.Sınıf B Şubesi	19	9	28	3. Sınıf A Şubesi	14	15	29
1.Sınıf C Şubesi	16	13	29	3. Sınıf B Şubesi	14	17	31
1.Sınıf D Şubesi	12	18	30	3. Sınıf C Şubesi	9	16	25
1.Sınıf E Şubesi	13	17	30	3. Sınıf D Şubesi	10	15	25
3. Sınıf E Şubesi	18	11	29	Özel Eğitim (orta-ağır zihinsel )	3	1	4
4. Sınıf A Şubesi	16	17	33	Özel eğitim (otistik-hafif)	1	2	3
4. Sınıf B Şubesi	20	12	32				
4. Sınıf C Şubesi	14	18	32				
4. Sınıf D Şubesi	22	12	34				
4. Sınıf E Şubesi	14	13	27				

### 2.1.5.Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	25	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	22	İnternet Bağlantı Hızı	24 mps

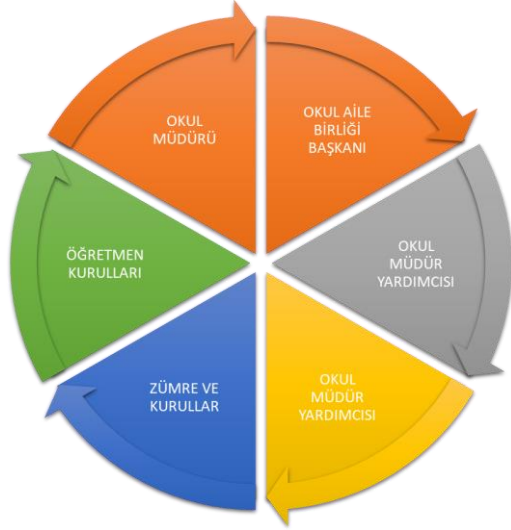
### 2.1.6.Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	80.370.33 TL	63.039.61 TL
2018	115.609.16TL	71.006.72 TL

## 2.2.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### 2.2.1.Anket Sonuçları:

2018-2019 Eğitim-öğretim yılının haziran ayında yapılan memnuniyet anketine göre sonuçlar aşağıdaki gibidir:

#### **Öğrenci Anket Ortalaması: % 78,15**

##### **Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:**

- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.
- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınıyor.
- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- Okulda bizimle ilgili kararlarda bizim görüşümüze başvuruluyor.
- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık ve derslerde farklı teknikler kullanılıyorlar.
- Derslerimizde uygun araç ve gereç kullanılmaktadır.
- Teneffüslerde ihtiyacımı giderebiliyorum.
- Okulumuzun içi ve dışı temizdir.
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
- Okulumuz çevresinde tanınır, merkezi ve kolay ulaşılabilir yerdedir.
- Öğretmenlerimiz bizimle gerektiği gibi ilgilenir.
- Okul servisimiz temiz ve zamanında bizi okulumuza ulaştırıyor.

- Okul müdürümüz ve yardımcılarını iletişime açık.
- Okulumuz teknolojik aletler bakımından donanımlı.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:**

- Okul bahçesinin küçük olması ve spor yapılabilecek alanlarının olmaması.
- Oyun alanlarının olmaması.
- Okul kantininin pahalı ve küçüklüğüne bağlı kalabalık olması, okul kantininde satılan malzemelerin kısmen sağlıklı ve güvenilir olması.
- Okul binasının yeterli ancak fiziki mekânlarının kısmen yeterli olması.

**Öğretmen Memnuniyet Anketi Ortalaması: % 78.72**

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:**

- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- Okulumuzdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânını tanımaktadır.
- Okul teknik araç-gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- Yöneticilerimiz, yenilikçi ve yaratıcı düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
- Okulumuzun temiz ve güvenlidir.
- Okulumuz kaliteli, tercih edilen, çalışma ortamının rahat ve gelişme açıktır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:**

- Okulda çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyetlerin yetersiz olması.
- Okullar arası yapılan yarışmalarda alınan derecelerin beklentilerin altında kalması.
- Okulda öğretmenlere özel yemek yapılmaması.
- Kantin fiyatlarının pahalı olması.
- Okul bahçesinin küçük olmasına bağlı törenlerde düzenin istenilen ölçüde sağlanamaması.
- Okul mevcudunun giderek artması, öğretmen yaş ortalamasının yüksek olması ve görev dağılımında aksaklıkların olması.
- Öğretmenlerin dinlenebileceği alanların yetersiz olması.

**Veli Anket Ortalaması: % 78,67**

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:**

- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- Okula ilettiğim istek ve şikâyetler dikkate alınıyor.

- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem kullanmaktadırlar.
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.
- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- E-Okul veli bilgilendirme sistemiyle okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
- Okul, teknik araç- gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
- Okul yenilik ve gelişmelere açıktır.
- Bireysel farklılıklara saygı duyulur.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:**

- Okulun ana binası yeterli ancak diğer fiziki mekânlar yetersizdir.
- Spor alanları yetersizdir.
- Kantinde satılan ürünlerin fiyatları pahalıdır.
- Okul Aile Birliği çok aktif değildir.
- Spor oyunları, müzik ve İngilizce eğitimine daha fazla yer verilmelidir.
- Yapılacak gezi ve pikniklere veliler daha çok katılmalıdır.

### 2.2.3. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir-gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.3.1.İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, öğrencilerin okula devamının sağlanması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, sınıf geçme oranının yüksek olması.
Çalışanlar	Öğretmenlerin ve idarenin sosyal ve akademik başarıyı artırmadaki azmi, teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması, velilerin okul ile ilgili çalışmalara etkin katılımı, çocuklarının başarısı ile ilgili, okulun ihtiyaçlarına duyarlı olmaları.
Bina ve Yerleşke	Binanın yeni olması, okulumuzun 4+4+4 eğitim sistemine uygun olması, okulumuzun bulunduğu konumunun merkezi olması, güvenli bir ortam olması.
Donanım	İnternet, projeksiyon, bilgisayar ve sınıflardaki öğrenci dolaplarının var olması.
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması Okul Aile Birliğinin ve paydaşlarının destek sağlaması.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin güçlü ve dinamik olması, ekibin uyumlu çalışması, kurumda demokratik kararlar alınmasında öncülük yapması.
İletişim Süreçleri	Okulun mail ve web sayfasının aktif kullanılması, zümreler içindeki iletişimin aktif olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısının düşük olması.
Çalışanlar	Öğretmenler arası gruplaşmaların fazla olması, zümreler arası iletişimin düşük olması, lisan üstü eğitim yapmış personel sayısının az olması.
Veliler	Okulda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımında isteksiz olunması.
Bina ve Yerleşke	Mevcudata göre okul bahçesinin yetersiz olması, spor salonunun olmaması.
Donanım	Spor malzemelerinin eksik olması.
Bütçe	Okul giderlerinin fazla olması, kurumumuza ayrılan ödeneğin olmaması.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin velilerle olan problemleri çözme süreçlerinin yönetsel işlere engel olması, iş yükünün fazla olması.
İletişim Süreçleri	Branş öğretmenlerinin sınıf öğretmenleri ile iletişiminin güçsüz olması.

### 2.3.2.Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin eğitimin ihtiyaçları doğrultusunda sürece daha aktif katılmaları hususunda çalışmalar gerçekleştirilmesi.
Ekonomik	Okulun bulunduğu çevrenin gelir durumuna göre yapılan sosyal etkinliklere velilerin istekli olarak katılması.
Sosyolojik	Geleneksel aile yapısının hakim olması, boşanmış aile oranlarının düşük olması.
Teknolojik	Teknolojik altyapımızın yeni oluşu.
Mevzuat-Yasal	Yasal işlemlerde öğretmenin yardım alabileceği kurumların var olması.
Ekolojik	Semtimizde havayı ve suyu kirleten sanayinin olmayışı.

#### Tehditler

Politik	Gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları.
Ekonomik	Velilerin sosyo-ekonomik düzey yönünden zayıf olması.
Sosyolojik	Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları.
Teknolojik	İlerleyen teknolojiye ayak uydurmada zorluklar, akıllı tahta eksiliği, fiber internet eksikliği.
Mevzuat-Yasal	Öğretmenlerle ilgili münferit bir mevzuatın yokluğu, var olan mevzuatın karışık ve ucu açık olması.
Ekolojik	Çevrede doğal yaşam alanlarının eksikliği(yürüyüş, bisiklet parkurlarının yokluğu)

## 2.4.GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, göstere ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Paydaş Memnuniyeti	Taşıma ve servis
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesi dışından öğrencilerin okula kaydedilmesi sınıf mevcutlarını artırmaktadır.
2	İlkokul 1. Sınıfa başlayan öğrencilerin en az bir yıl okul öncesi eğitimi almamış olmaları okula hazır bulunuşluluk düzeylerini düşürmektedir.
3	Hayat boyu öğrenmede velilerin katılımının yetersizliği faaliyetlerin sürdürülebilirliğini engellemektedir.
4	Özel eğitim konusunda velilerin olumsuz yargıları ve özel eğitimden kaçınmaları, gereksinim duyan öğrencilere yönelik müdahaleleri engellemektedir.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sosyo-ekonomik düzeyi düşük olan öğrencilerin ücretli etkinliklere katılmakta zorluk yaşamaları bu faaliyete katılım oranlarını düşürmektedir.
2	Akademik başarısı düşük olan öğrencilere yönelik verilen kurslara, velilerin akademik başarıya gereken ilgiyi vermemesinden dolayı öğrenci katılımını düşürmektedir.
3	Zor öğrencilerin getirdikleri problemlerin çoğunu aileden getirmeleri ve bu çocukların aileleri ile işbirliği yapılamaması öğrencilerin okula uyumlarını zorlaştırmaktadır.
4	Velilerin Okul Rehberlik servislerinin amacını, işleyişini, kapsamını bilmemeleri, onların yüksek beklentiler içinde olmalarına yol açmakta ve bu da memnuniyeti düşürmektedir.
5	Velilerin özel yetenekli öğrenciler konusunda yetersiz bilgiye sahip olmaları, okulun yaptığı yönlendirmelere olumsuz etki etmektedir.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Sınıf mevcutlarının çok kalabalık oluşu her türlü tarama çalışmasını güçleştirmektedir.
2	Okula dışardan seminer ve bilgilendirme amacıyla gelen kişilerin çocukların seviyesine inmekte zorlanmaları bu seminerlerin verimliliğini düşürmektedir.
3	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği bu faaliyetlerin yürütülmesini zorlaştırmaktadır.
4	İnternet erişiminin okulun tamamında sağlanamaması web tabanlı materyallere erişimi zorlaştırmaktadır.
5	Çalışanların okul içindeki iletişimin yetersizliği motivasyon ve memnuniyeti düşürmektedir.

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **3.1.Misyonumuz**

**Hem bilimsel hem de sosyal yönde gelişmiş, yüksek ahlaki değerleri kazanmış, bireyler yetiştiren, örnek alınan bir eğitim kurumu olmak**

### **3.2.Vizyonumuz**

**Türk Milli Eğitim Sisteminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda, bilimsel teknoloji ışığında; okuyan, araştıran, özgür düşünebilen, sorunları çözebilen, ülkesine karşı sorumlu, çevre bilinci yüksek, katılımcı, kendine güvenen, mutlu bireyler yetiştirmektir.**



### **3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alırız.
2. Milli Eğitim Temel Amaçlarına uygun bireyler yetiştiririz.
3. Yapacağımız çalışmalarda öğrencileri merkeze alan bir anlayış benimseriz.
4. Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna biliriz.
5. Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
6. Ortak aklı kullanarak demokratik kararlar alırız.
7. Fırsat eşitliğini yaşatırız.
8. Eğitim-öğretimde kaliteyi ön planda tutarız.
9. Bilimselliği esas alırız.
10. Öğrenmenin temel ihtiyaç ve vazgeçilmez hak olduğuna inanırız.
11. İnsan yaşamını bir değer olarak kabul eder ve insan haklarına saygı duyarız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### 4.1.TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%96,19	%99,46	%99,60	%99,80	%99,91	%100
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%76,8	%81,5	%85	%89	%95	%100
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%93	%95	%96	%97	%99	%100
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3,81	%2,24	%2	%1,8	%1,3	%1
<b>PG.1.1.5</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül- 30 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan 5 yaş öncesi öğrencilerin ev adresi tespit çalışması yapılacak.	Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Eylül- 30 Eylül
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımının artırılması.	Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı, görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.1.1</b>	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)	% 85	% 90	% 92	% 94	% 95	% 98	
<b>PG.2.1.2</b>	Sportif faaliyetlere (geleneksel çocuk oyunları vb.) katılım oranı	%45	%50	%53	%55	%57	%60	
<b>PG.2.1.3</b>	Rehberlik servisi etkinlik göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1</b> Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	140	250	270	300	320	350
		<b>PG.2.1.3.2</b> Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	127	130	140	160	180	200
<b>PG.2.1.4</b>	Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%85	%89	%93	%95	%98	%100	
<b>PG.2.1.5</b>	Akademik başarısı düşük olan öğrencilerin oranı	%3,65	%2,66	%2,2	%2	%1,30	%1	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Ocak-Haziran
<b>2.1.2</b>	Sportif faaliyetlerin çeşitliliği ve sayısını artırmak	Okul İdaresi	01-30 Eylül
<b>2.1.3</b>	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	01-30 Eylül
<b>2.1.4</b>	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	İlgili Zümreler	01-30 Eylül
<b>2.1.5</b>	Akademik başarısızlık yaşayan öğrencilerin başarısızlık nedenlerini saptamak, ihtiyaç duyan öğrencileri yönelik etkin yönlendirme yapmak.	Rehberlik Servisi	01-30 Eylül

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut			HEDEF		
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		35	40	45	48	50	55
<b>PG.2.2.2</b>	Değerler eğitimi	<b>PG.2.2.2.1</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	12	14	16	18	20	22
		<b>PG.2.2.2.2</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%92	%94	%96	%97	%98	%100
<b>PG.2.2.3</b>	BİLSEM'e yönlendirilen öğrenci sayısı		77	85	90	98	110	120
<b>PG.2.2.4</b>	Okulöncesi velilerinden 1. Sınıfa hazırlık seminerlerine katılım oranı		%50	%60	%75	%85	%95	%100
<b>PG.2.2.5</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		%85	%90	%95	%97	%99	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi	01-30 Eylül
2.2.2	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Zümreler	Eylül-Haziran
2.2.3	Bilsem işlemleri ile ilgili veliler bilgilendirilecektir.	İlgili Zümreler	Aralık
2.2.4	Okulöncesi velilerine yönelik 1. Sınıfa hazırlık çalışmalarının planlanması	İlgili Müdür Yardımcısı	Mayıs
2.2.5	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Mayıs

## 4.3.TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	7	8	9	10	11
<b>PG.3.1.2</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	130	132	133	135	138	140
<b>PG.3.1.3</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	%82	%85	%88	%92	%96	%100
<b>PG.3.1.4</b>	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	%78	%80	%85	%89	%90	%95
<b>PG.3.1.5</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	26	25.5	24	23	22	21

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1</b>	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	01-30 Eylül
<b>3.1.2</b>	Öğretmenlere hizmet içi eğitime katılmaları yönünde yönlendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi	01-30 Eylül
<b>3.1.3</b>	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	01-30 Eylül
<b>3.1.4</b>	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	01-30 Eylül
<b>3.1.5</b>	Bölge dışı kaydedilecek öğrencilerin kontenjan sayısı düşürülecektir.	Okul İdaresi	01-30 Eylül

**Stratejik Hedef 3.2.** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	150	163,5	170	175	180	185
<b>PG.3.2.2</b>	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	% 86	% 88	% 90	% 92	% 96	% 100
<b>PG.3.2.3</b>	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	% 41	% 39	% 37	% 35	% 33	% 30
<b>PG.2.2.4</b>	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	1485	1600	1700	1800	1900	2000
<b>PG.3.2.5</b>	Okul kantininden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%85	%87	%90	%92	%94	%98

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1</b>	Okulda yapılan sosyal faaliyetlere öğrenci katılımı teşvik edilecek.	Tüm öğretmenler	Eylül - Haziran
<b>3.2.2</b>	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül- Haziran
<b>3.2.3</b>	Okulun diğer paydaşlarıyla iş birliği yapılarak adres dışı kayıtların kontrol edilmesi sağlanacak.	Okul İdaresi	Temmuz - Eylül
<b>3.2.4</b>	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül- Haziran
<b>3.2.5</b>	Okul kantini sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül - Haziran



**Stratejik Hedef 3.3.** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

#### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	10	15	18	20	22	25
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	16060	18466	20000	22000	25000	28000
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	% 85	% 89	% 93	% 95	% 98	% 100
<b>PG.3.3.4</b>	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	4	5	6	7	8	9

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül - Haziran
<b>3.3.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül - Haziran
<b>3.3.3</b>	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül, Haziran
<b>3.3.4</b>	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül - Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	232,811,23	240,000	250,000	260,000	270,000	1,252,811,23
<b>TOPLAM</b>	<b>232,811,23</b>	<b>240,000</b>	<b>250,000</b>	<b>260,000</b>	<b>270,000</b>	<b>1,252,811,23</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.